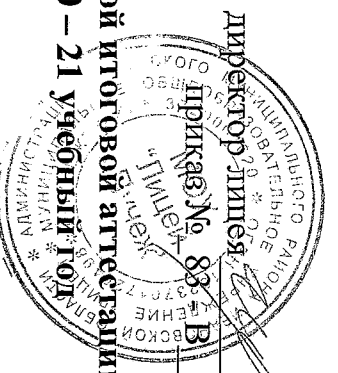


План - график мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов МОУ «Лицей г. Пучеж» на 2020 – 21 учебный год



Утверждаю
 Е.В. Шумакова
 от 31.08.2020 г.

№ п/п	Основные мероприятия программы	Где рассматривается	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное обеспечение				
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021 учебном году	Совещание при директоре, классные часы, родительские собрания	Октябрь-май	Директор заместитель директора по УР кл. рук.
1.2	Изучение локальной нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации	Совещание при директоре	Март-апрель	Директор заместитель директора по УВР
1.3	Регулирование вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в 2020/2021 учебном году через издание системы приказов - об утверждении плана-графика мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в 2020-2021 учебном году; - о выборе предметов обучающимися 9 классов для государственной	Совещание при директоре	Февраль-апрель	Директор заместитель директора по УР

	(итоговой) аттестации; - об утверждении графика консультаций по подготовке к экзаменам;			
1.4	Изучение инструкций и методических материалов - в помощь учащимся; - в помощь учителю;	Совещание при директоре	Март-май	Директор школы заместитель директора по УР

2. Кадры

2.1	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации выпускников за прошлый год	педсовет	август	заместитель директора по УР
2.2	Ознакомление педагогов с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников,	педсовет	июль	заместитель директора по УР
2.3	Консультирование учителей-предметников и проблемам методического сопровождения проведения экзаменов		Сентябрь, май	заместитель директора по УР

3. Организация. Управление. Контроль.

3.1	Проведение педагогического совета по допуску обучающихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации	Педсовет	Май	Директор школы
3.2	Работа с обучающимися 9-х классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации	Класные часы, индивидуальные и групповые беседы, Родительские собрания	Сентябрь-февраль	Класные руководители, учителя-предметники

3.3	Контроль за своевременным прохождением программ учебных предметов в 9 классе	Совещание при директоре	Декабрь, май	Заместитель директора по УР
3.4	Реализация психологического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения итоговой аттестации	Индивидуальное и групповое консультирование.	В течение года	Классные руководители
3.5	Контроль за деятельностью учителей по подготовке к итоговой аттестации	Посещение уроков, классно-обобщающий контроль	По плану ВШК	заместитель директора по
4. Информационное обеспечение				
4.1	Оформление информационного стенда «Сдаем экзамены»		Февраль - март	заместитель директора по УР
4.2	Подготовка папки с документацией по экзаменам (с нормативными документами)		В течение года	заместитель директора по УР